

**PLAN DE INICIO DE CURSO 2021/2022**  
**DOMINICAS ARANDA**



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

***CURSO 2021/2022***



## PLAN DE INICIO DE CURSO 2021/2022

CÓDIGO DE CENTRO:	09000197
DENOMINACIÓN:	DOMINICAS ARANDA
LOCALIDAD:	ARANDA DE DUERO
PROVINCIA	BURGOS
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:	2º ciclo EI; EP; ESO

FECHA DE REMISIÓN DEL PLAN:	22 de julio de 2021
-----------------------------	---------------------

INSPECTOR/A:	Óscar Sedano Vivanco
--------------	----------------------

De acuerdo con lo establecido en el punto 2 del Bloque II del Protocolo de Prevención y Organización del regreso a la actividad lectiva en los centros educativos de Castilla y León para el curso 2020/2021, el equipo directivo de Dominicás Aranda elabora este Plan de Inicio de curso, basado en las medidas establecidas en el citado Protocolo.

Este Plan se remite a la Dirección Provincial de Educación de Burgos para su supervisión por las Áreas de Inspección Educativa.



## ÍNDICE

1. Aspectos generales.
  - 1.1. Equipo de coordinación.
  - 1.2. Información a la comunidad educativa de las medidas contenidas en este Plan.
2. Medidas de seguridad e higiénico-sanitarias.
  - 2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad.
  - 2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.
  - 2.3. Medidas higiénicas para la prevención de contagios.
  - 2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones.
3. Criterios para la utilización de espacios y distribución de horarios.
  - 3.1. Medidas de acceso al centro educativo.
  - 3.2. Medidas para el tránsito por pasillos y escaleras.
  - 3.3. Medidas para la gestión de las aulas.
  - 3.4. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.
  - 3.5. Medidas para la gestión de los baños.
  - 3.6. Medidas para la gestión de salas de profesores, salas de reuniones, salas de usos múltiples, departamentos, despachos, etc.
  - 3.7. Medidas para la gestión de las bibliotecas.
  - 3.8. Otros espacios.
4. Criterios para el agrupamiento de los alumnos.
  - 4.1. Medidas para la organización de los grupos estables de convivencia.
  - 4.2. Medidas para la organización del resto de los grupos.
5. Actividades complementarias a las enseñanzas.
6. Actividades extraescolares y servicios complementarios.
  - 6.1. Medidas para la gestión de las actividades extraescolares.
  - 6.2. Medidas para la gestión de los servicios complementarios.
  - 6.3. Otras actividades que se desarrollan en el centro: “Madrugadores” y “Merendadores”.



## 1. ASPECTOS GENERALES.

Este Plan se realiza acorde a las características propias del centro y de las enseñanzas que en él se imparten –unos 600 alumnos, 39 profesores, 11 PAS, se tienen en cuenta las características y disposiciones de aulas y resto de espacios y servicios ofrecidos (comedor, madrugadores y merendadores) y concreta las medidas que se van a adoptar en relación a cada uno de los epígrafes que lo componen (medidas de seguridad, utilización de espacios, distribución de horarios y agrupamiento del alumnado), previendo distintas medidas organizativas, la disponibilidad de los recursos humanos y materiales necesarios para abordarlos, en base a las diferentes consideraciones recogidas en el Protocolo de Prevención y Organización para el curso escolar 2021-2022.

### 1.1. Equipo de coordinación.

Cargo/Puesto	Nombre y apellidos	Teléfono
Director Titular	Mercedes Arribas Miranda	947500800
Equipo Directivo	Rosa Plaza Pinacho	947500800
Equipo Directivo	Ana Cabestrero Blanco	947500800
Equipo Directivo	Mercedes Pérez Peña	947500800

## 1.2. Información a la comunidad educativa de las medidas contenidas en este Plan.

Documentos	Destinatarios	Medio de comunicación / difusión	Momento de realizar la comunicación / difusión	Medio de respuesta a las consultas planteadas
Protocolo de Prevención y Organización del Regreso a la Actividad Lectiva en los Centros Educativos de Castilla y León para el curso académico 2021/2022	Equipo Directivo	Correo electrónico	15 julio 2021	Reuniones equipo directivo julio
Plan Inicio de curso	Claustro PAS	Reunión	Claustro inicio de curso 6 de septiembre	Reuniones y correo electrónico
Medidas de prevención e higiene	Claustro PAS Familia Alumnos	Reunión Reunión Alexia Clase	Claustro inicio de curso 6 de septiembre 2ª semana de septiembre 1ª semana de clase	Correo Aulas y Alexia
Medidas organizativas (horarios, accesos, etc.)	Claustro PAS Familias Alumnos	Reunión Reunión Alexia Clase	Claustro inicio de curso 6 de septiembre 2ª semana de septiembre 1ª semana de clase	Reuniones y correo Equipo directivo Alexia Tutores
Cartelería	Alumnos	Clase	1ª semana de clase	Tutores



## 2. MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO-SANITARIAS.

### 2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad.

Espacios afectados	Medidas a adoptar para garantizar la distancia de seguridad	Responsables
Portería	Mampara Señalización en suelo	ED
Patio interior	Pintura separación en el suelo. Respetar la derecha	Profesores
Despachos	Cartel distancia	ED
Secretaría	Mampara Acceso de uno en uno.	Secretaria
Escaleras	Cartel y respetar la derecha	Profesores
Ascensor	Máximo dos personas si el accidentado lo necesita	Profesores y Conserje
Baños	Baños patio: profesor evitando cruces en la entrada/salida Usar baños de clase en caso de necesidad (EI, EP)	Profesores
Vestuarios	Inutilizados como tales	ED
Gimnasio	Uso obligatorio de mascarilla si no se puede mantener la distancia	Profesores EF
Patio	Separado en zonas y diferentes horarios de uso	Profesores

### 2.2. Medidas relativas al uso de mascarilla.

Medidas	Responsables
Mascarilla obligatoria (salvo infantil) Carteles	ED/ Profesor Monitores de comedor

Necesidades	Stock Seguridad	Responsable control stock y pedidos	Responsable Reparto
39 profesores	500	Mercedes Arribas	Tutores Portería



11 PAS			
--------	--	--	--

## 2.3. Medidas higiénicas para la prevención de contagios.

### 2.3.1. Distribución de jabón, papel, papeleras y geles hidroalcohólicos.

Espacio	Medidas	Responsables
Entradas	Hidrogel	ED
Aulas y Laboratorios	Dispensadores de Jabón (en aulas con lavabo) Papel para el secado de manos. Geles hidroalcohólicos Papeleras con tapa y pedal	ED
Pasillos	Cartelería de medidas de protección, forma correcta de estornudar y toser	ED
Secretaría	Gel hidroalcohólicos Mampara	ED
Comedor	Geles hidroalcohólicos Cartelería de medidas de protección: distancia, sentido circulación, lavado de manos, forma correcta de estornudar y toser Ventilación 3 papeleras con pedal: en el comedor en los lavabos y en el aseo	ED
Sala profesores	Gel hidroalcohólico Papelera con pedal	ED

### 2.3.2. Infografías sobre las medidas de protección, el lavado de manos o la forma correcta de estornudar y toser, entre otras.

Espacio	Infografía	Responsables
Pasillos	Distancia Mascarillas Carteles toser Circula por la derecha	ED
Baños	Lavado manos	ED
Gimnasio, Patio	Distancia Mascarillas	ED



	Carteles toser	
--	----------------	--

#### 2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones.

Espacio	Elementos	Frecuencia	Responsables del seguimiento
Portería, despachos, salas profesores	Suelos Mamparas Mesas Sillas Ordenadores/impresoras/ teléfonos Zonas de contacto frecuente (puertas, pomos, pasamanos, etc.)	Diario	ED
Comedor	Suelos Mamparas Mesas Sillas Utensilios de comedor	Tras cada turno	ED
Baños patio	Suelos Sanitarios Lavabos Puertas	Después recreos Mediodía Fin día	ED
Aulas comunes: Tecnología, Música, Informática, Laboratorios, Gimnasio	Materiales de talleres y aulas específicas	Antes de cada uso	Profesores
Aulas	Mobiliario Pomos Interruptores Baño	Diario	ED
Pasillos	Suelo, barandillas, interruptores	Diario	ED





### 3.1. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS.

#### 3.1. Medidas de acceso al centro educativo.

En las tres puertas de acceso al colegio estará el profesor de cada grupo dispensando gel a cada alumno y controlando el uso de la mascarilla. Cada grupo tendrá asignada una zona para situarse.

Las entradas y salidas serán escalonadas, previa información a las familias, por las puertas indicadas a continuación.

Los alumnos que lleguen tarde tendrán que esperar hasta la segunda hora y entrarán por C/ Santo Domingo.

Espacios	Medidas	Responsables
C/Santo Domingo	1º y 2º ESO - 8:05 – 14:15 3º y 4º ESO - 8:10 – 14:20 5º EP - 9:30 – 13:00 / 15:05 – 17:05 6º EP - 9:25 -12:55 / 15:00-17:00	Profesor primera / última hora
Avda. Castilla Pegado a Infantil	1º EI A– 9:30 – 13:00 / 15:00-17:00 2º EI A– 9:20 - 12:55 / 14:55-16:55 3º EI A– 9:15 - 12:50 / 14:50-16:50	Profesor primera / última hora
Avda. Castilla Central	1º EI B– 9:30 – 13:00 / 15:00-17:00 2º EI B– 9:20 - 12:55 / 14:55-16:55 3º EI B– 9:15 - 12:50 / 14:50-16:50	Profesor primera / última hora
Avda. Castilla Pegado a los campos fútbol	1º EP A- 9:15 - 12:50 / 14:50-16:50 1º EP B- 9:20 - 12:50 / 14:50-16:55 2º EP A- 9:25 - 12:55 / 14:55-17:00 2º EP B- 9:30 - 12:55 / 14:55-17:05	Profesor primera / última hora
C/ MM Dominicás	3º EP A - 9:20 - 12:50 / 14:50-16:50 3º EP B - 9:25 - 12:55 / 14:55-16:55 4º EP - 9:30 - 13:30 / 15-17	Profesor primera / última hora



### 3.2. Medidas para el tránsito por pasillos y escaleras.

Espacios	Medidas	Responsables
Pasillos y escalera	Indicación del sentido de circulación de pasillos y escaleras con flechas y carteles. Uso obligatorio de mascarilla. Distanciamiento básico. Escalonamiento del uso de pasillos y escaleras en las entradas y salidas del centro y a la salida y vuelta del recreo.	Profesores
Ascensores	El profesor o la portera abre el ascensor y se asegura de que solo entra un alumno.	Profesores o portera

### 3.3. Medidas para la gestión de las aulas.

En el caso de las materias optativas, si un aula es utilizada por alumnado de diferentes grupos, los pupitres y sillas deberán ser limpiados y desinfectados antes de su uso. Se actuará de la misma manera en el caso de aulas específicas. Además el alumnado se desinfectará las manos con hidrogel.

Se ventilará periódicamente el aula: 10 minutos antes de la llegada del alumnado, al final de cada periodo lectivo, durante el recreo y al acabar la jornada y siempre que los medidores de CO<sub>2</sub> indiquen un valor superior a 800ppm

Procurar que las puertas de las aulas permanezcan abiertas durante la jornada, si no fuera posible, será el docente el encargado de abrirla y/o cerrarla, con una posterior desinfección de manos.

La disposición del mobiliario no debe permitir que el alumnado se sitúe frente a frente. Se procurará que haya la máxima separación posible entre la primera fila y la zona de trabajo del docente (pizarra, pantalla, pizarra electrónica, etc.).

Se limitará el movimiento en el aula y el acercamiento del docente al alumnado.

El profesor indicará el sentido de circulación en las aulas comunes de manera que se eviten los cruces entre el alumnado.

En el caso de los grupos estables de convivencia, se respetará la libre circulación por el aula sin que el uso de mascarillas sea obligatorio. Tampoco será preciso mantener la distancia de seguridad mínima entre los componentes de estos grupos.

En educación Infantil, los alumnos no deben acudir al centro con objetos o juguetes de casa.



Espacios	Medidas	Responsables
Aulas comunes: Gimnasio, Taller, Salas Informática, Música, Laboratorios	Apertura de las aulas por el docente. Al empezar la clase, cada alumno desinfectará su puesto de trabajo. Disposición de geles hidro-alcohólicos. Indicación del sentido de circulación por el profesor. Ventilación al principio y al final de su uso.	Docentes
Aulas grupo	Cada grupo de alumnos tiene su aula asignada. Apertura de las aulas por el docente. Disposición de geles hidro-alcohólicos en las aulas sin lavabos. Distribución de los espacios del alumnado y el profesorado: lo más separados posible. Se ventilará siempre que los medidores de CO <sub>2</sub> indiquen un valor superior a 800ppm	Docentes Personal de Limpieza

### 3.4. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.

Espacio	Medidas	Responsables
Patio Grande	Se delimita el patio dividiendo desde el porche, cada tres pilares para un curso. Desde la Avda. Castilla 1º EP/1º ESO hasta 4º EP/4º ESO.  5º y 6º de EP tienen asignado el patio interior y/o los campos de baloncesto junto a la piscina.  La zona de asfalto pegada al porche queda como zona de tránsito. El espacio frente al vestíbulo de los baños queda como pasillo.  De 11 a 11:25 lo utiliza secundaria De 11:35 a 12:00 lo utiliza Primaria. Los últimos en bajar y subir serán los alumnos de 1º EP.	Docentes



Patio Interior	En el patio interior hay un pasillo pegado al jardín para acceder a los baños. Estará a disposición de 5º y 6º EP de 11:35 a 12:00	Docentes
Patio de Infantil	10:55 3º EI 11:30 1º y 2º EI en cuatro zonas que irán alternado por días: zona de deporte; juguetería; columpios; porche	Docentes

### 3.5. Medidas para la gestión de los baños.

Espacios	Medidas	Responsables
Baños patio	Limpieza y vaciado de papeleras después de los recreos, a mediodía y al finalizar la jornada escolar. Cartel normas lavado manos y distancia de seguridad. Jabón, papel de manos y papeleras con pedal.	Docentes (control de accesos) Personal de limpieza
Baños aulas	Jabón, papel de manos y papeleras con pedal- Limpieza al finalizar la jornada escolar.	Docentes Personal de limpieza
Baños personal del Centro	Jabón, papel de manos y papeleras con pedal. Limpieza a mediodía y al finalizar la jornada escolar.	Personal de limpieza

### 3.6. Medidas para la gestión de las salas de profesores, salas de reuniones, salas de usos múltiples, departamentos, despachos, etc.

Espacios	Medidas	Responsables
Sala café	Organización de puestos a 1,5 metros. Uso de mascarilla. Desinfección de elementos de uso común (cada profesor).	Docentes
Sala profesores ESO	Mantener distancia de seguridad. Reuniones de profesores en aulas. Uso de mascarilla. Desinfección de elementos de uso común (cada profesor).	Docentes



	Mesa despejada.	
Despachos Dirección	Uso de mascarilla. Desinfección de elementos de uso común Distancia de seguridad	Equipo directivo

### 3.7. Medidas para la gestión de las bibliotecas.

No hay préstamo de libros, ni horario extendido de estudio.

### 3.8. Otros espacios.

- Espacios para la atención a familias:

Siempre que sea posible, se atenderá a las familias telemáticamente y/o telefónicamente. En situaciones de necesidad se les atenderá en el primer recibidor respetando siempre la distancia de seguridad de 1,5 m y el uso de mascarilla. En todo caso, se atenderá con cita previa.

Responsable del cumplimiento de las medidas: cada profesor o tutor al que se le haya autorizado la atención presencial.

- Espacios para repartidores:

Cuando la entrega del producto se realice en el centro escolar dejarán el paquete delante de la portería aplicando las medidas de distanciamiento y de higiene establecidas (mascarilla, hidrogel).

Responsable del cumplimiento de las medidas: la persona que esté en portería en ese momento.

## 4. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS.

### 4.1. Medidas de organización de los grupos estables de convivencia.

GRUPOS ESTABLES	Nº DE UNIDADES	Nº ALUMNOS POR GRUPO ESTABLE	AULA ASIGNADA	PROFESORADO ASIGNADO	ACCESOS Y RECORRIDOS ASIGNADOS / ZONIFICACIÓN
1º EI	2	18	1º EI A	Diana Cabestrero	Entrada por
		18	1º EI B	Merche Remacha	Avda. Castilla
2º EI	2	22	2º EI A	Cristina Arévalo	Los grupos A de
		22	2º EI B	Ruth Melero	EI por la



3º EI	2	25 25	3º EI A 3º EI B	Diego Rojo Esther Lamata	derecha y los B por la parte central. 1ºEI entra a sus aulas por el patio de EI y 2ºEI por el pasillo de EI. 3ºEI sube a sus clases (por la derecha de la escalera principal) de forma escalonada.
1º EP A	1	23	1º EP A	Eva Juarranz Especialistas	Entran y salen por Avda. Castilla (izquierda). Fila en la línea del campo de fútbol más cercano.
1º EP B	1	24	1º EP B	Pablo Portela Especialistas	Entran y salen por Avda. Castilla (izquierda). Fila en la línea del campo de fútbol más cercano.



#### 4.2. Medidas para la organización del resto de los grupos.

GRUPOS	Nº DE UNIDADES	Nº ALUMNOS POR GRUPO	AULA DE REFERENCIA ASIGNADA AULAS ESPECÍFICAS ASIGNADAS	PROFESORADO ASIGNADO	ACCESOS Y RECORRIDOS ASIGNADOS / ZONIFICACIÓN
2º EP A	1	25	2ºEP A	Camino Gayubo Especialistas	Entran y salen por Avda. Castilla (izquierda). Fila en la línea del campo de fútbol más cercano.
2º EP B	1	25	2º EP B	Cecilia Martos Especialistas	Entran y salen por Avda. Castilla (izquierda). Fila en la línea del campo de fútbol más cercano.
3º EPA	1	25	3º EP A	José Antonio Gutiérrez Especialistas	Entran y salen por C/MM Dominicas. Fila en la mitad del campo de baloncesto de asfalto más cercana a la calle.
3º EP B	1	25	3º EP B	Lorena Miguel Especialistas	Entran y salen por C/MM



					Dominicas. Fila en la mitad del campo de baloncesto liso más cercano a la calle.
4º EP A	1	20	4º EP A	Diego Merayo Especialistas	Entran y salen por C/MM Dominicas. Fila en la mitad del campo de baloncesto de asfalto más lejano a la calle.
4º EP B	1	19	4º EP B	Rodrigo Busto Especialistas	Entran y salen por C/MM Dominicas. Fila en la mitad del campo de baloncesto liso más lejano a la calle.
5º EP A	1	25	5º EP A	Laura Arranz Especialistas	Entran y salen 10 minutos antes del horario habitual por C/Santo Domingo. Fila desde el aparcamiento





					de bicis hacia la piscina.
5º EP B	1	25	Audiovisuales	Elena Plaza Especialistas	Entran y salen 10 minutos antes del horario habitual por C/Santo Domingo. Fila desde portería hacia la piscina.
6º EP A	1	17	6º EP A	Cristina García Especialistas	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila a la derecha del seto.
6º EP B	1	17	6º EP B	Carmen Alcalde Especialistas	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila a la izquierda del seto.
6º EP C	1	16	Biblioteca	Verónica Colomo Especialistas	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila desde el cartel marcado con "C" hacia la piscina
1º ESO A	1	20	1º ESO A Tecnología Informática	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila a



					la derecha del seto.
1º ESO B	1	20	1º ESO B  Tecnología Informática	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila a la izquierda del seto.
1º ESO C	1	17	5º EPO B  Tecnología Informática	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila a junto al seto zona ascensor.
2º ESO A	1	27	2º ESO A  Tecnología Música Informática	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila desde el aparcamiento de bicis hacia la piscina.
2º ESO B	1	25	2º ESO B  Tecnología Música Informática	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila desde portería hacia la piscina.
3º ESO A	1	22	3º ESO A  Tecnología Música Informática	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila a la derecha del seto.
3º ESO B	1	22	3º ESO B  Tecnología	A determinar	Entran y salen por C/Santo



			Música Informática		Domingo. Fila a la izquierda del seto.
4º ESO A	1	22	4º ESO A  Tecnología Música Informática Lab. Ciencias Lab. Física	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila desde el aparcamiento de bicis hacia la piscina.
4º ESO B	1	22	4º ESO B  Tecnología Música Informática Lab. Ciencias Lab. Física	A determinar	Entran y salen por C/Santo Domingo. Fila desde portería hacia la piscina.



## 5. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LAS ENSEÑANZAS.

Actividad	Espacio	Medidas	Responsables
Informática	Aulas de informática (2)	Limpieza del teclado y ratón antes de usarlos. Distancia de seguridad entre puestos.	Profesor
Primeros auxilios (Cruz Roja)	Salón de actos	Mascarilla Distancia de seguridad Hidrogel	Profesor
Animación a la lectura	Aulas	Mascarilla Distancia de seguridad Hidrogel	Profesor
Charlas Policía	Salón de actos	Mascarilla Distancia de seguridad Hidrogel	Profesor
Charla Violencia de genero	Salón de actos	Mascarilla Distancia de seguridad Hidrogel	Profesor
Charlas orientación	Salón de actos	Mascarilla Distancia de seguridad Hidrogel	Profesor

## 6. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS\*.

### 6.1. Medidas para la gestión de las actividades extraescolares.

Actividad	Espacio	Entidad organizadora	Medidas	Responsables
Polideporte Atletismo	Patios	APA - Carcajada	Hidrogel Desinfección	Las empresas organizadoras



Deportes de raqueta Juegos predeportivos Patinaje			de material. Distancia. Mascarillas.	de cada actividad nombrarán a un responsable.
Karate	Gimnasio	Hirosima Pradosport		
Gimnasia Rítmica	Gimnasio	Inmaculada de la Rúa		
Robótica	Laboratorios	APA		
Zumba	Gimnasio	Rebeca Cuadrado		
Música	Espacio uso exclusivo	La Probeta		
Escuela Idiomas	Biblioteca, laboratorios...	Activa		
Taichí	Capilla	Jaime Escudero		

## 6.2. Medidas para la gestión de los servicios complementarios.

### 6.2.1. Medidas para la gestión de los comedores escolares (si procede).

Medidas	Responsables
<p>Todo el personal utilizará mascarilla y guantes.</p> <p>A la entrada y salida se dará hidrogel a los alumnos.</p> <p>12.30 – 13.30 1º y 2º EP 13.30 – 14.15 3º y 4º EP</p>	<p>Monitor de cada grupo estable. Personal de comedor. ED</p>



<p>14.15 – 15.00 Resto alumnos</p> <p>Separación entre grupos estables de convivencia con expositores y rotafolios. Mamparas en las mesas desde 4º de Primaria utilizando la mitad del aforo (3 alumnos/mesa).</p> <p>A los grupos estables se les sirve la comida en su mesa. Los demás entran por el pasillo de la izquierda, recogen la bandeja en el mostrador con la comida ya servida y van a su puesto fijo pegados a la pared derecha.</p> <p>El agua será servida por el personal de comedor.</p> <p>La salida del comedor se realizará pegados a la pared de manera escalonada y los alumnos depositarán su bandeja en carros situados a la salida.</p>	
---	--

### 6.3. Otras actividades que se desarrollan en el centro: “Madrugadores” y “Merendadores”

Espacios	Grupos	Medidas	Responsables
Comedor		<p>Todo el personal utilizará mascarilla.</p> <p>A la entrada y salida se dará hidrogel a los alumnos.</p> <p>Separación entre grupos estables de convivencia con expositores y rotafolios.</p> <p>Material personalizado y desinfección</p> <p>Filtro HEPA</p>	<p>Monitores</p> <p>Equipo Directivo</p>

#### NOTA FINAL:

Este Plan queda abierto a posibles modificaciones según se detecten errores o posibles mejoras cuando se pongan en práctica las medidas descritas. También puede sufrir modificaciones debido a los cambios normativos que las instituciones competentes vayan dando.